

ZARZĄDZENIE Nr 14

Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Powiecie Nowodworskim z dnia 28.12.2020 roku

w sprawie wprowadzenia do stosowania instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Nowym Dworze Gdańskim.

Na podstawie art. 6 ust.1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2020 roku, poz. 164) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Nowym Dworze Gdańskim:

1. Instrukcję kancelaryjną, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Jednolity rzeczowy wykaz akt, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Instrukcję w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Dokumentację spraw niezakończonych powstałą i zgromadzoną w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Nowym Dworze Gdańskim przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do zakończenia sprawy.

§ 3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Nowym Dworze Gdańskim przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, jeżeli dotychczasowe przepisy określają niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy czas jej przechowywania.

§ 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników do zapoznania się z treścią dokumentu i przyjęcie do stosowania.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2021 roku.